



自我評鑑專案籌劃小組第五次會議 紀錄

時間：101 年 10 月 25 日（星期四）下午 15:00

地點：行政大樓 5 樓 L502 會議室

主席：蔡進發校長

出席：劉育東副校長、鄧成連副校長/創意設計學院院長、范國清副校長/研發長(請假)、董事會許志賢主任秘書、施能義主任秘書、通識教育中心林益昇主任(請假)、彭德保教務長、蔡碩倉副教務長、教務處綜合業務組鄭鼎耀組長、綜合業務組羅珮甄助理、綜合業務組林佩璇助理、綜合業務組楊孟樺助理

紀錄：羅珮甄

壹、主席致詞：

貳、追蹤上次會議執行情形報告：

上次會議決議	決議執行情形
「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書」草案。	建請各位召集人審閱、並於 101 年 10 月 23 日前填具「102 年度通識教育暨

	系所自我評鑑計畫書草案審閱建議表」寄予綜合業務組。
「102 年度通識教育暨系所自我評鑑核心效標、執行策略暨佐證資料」。	已依上次會議建議修正並於 101 年 10 月 19 日 Email 建請各分項召集人確認。
「本校資訊工程學系及光電通訊學系已參加 IEET 評鑑是否尚需參加本校自我評鑑」。	本組已去電及 Email 詢問 IEET 及詢問資工系與光通系之意願。

參、討論事項：

【提案一】

案由：檢陳「102 年度通識教育暨系所自我評鑑核心效標、執行策略暨佐證資料一覽表」草案(附件一)乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據 101 年 10 月 16 日「自我評鑑專案籌劃小組第四次會議」決議再次審閱「102 年度通識教育暨系所自我評鑑核心效標、執行策略暨佐證資料一覽表」。

決議：

一、建請項目四召集人再次審閱修正項目四核心效標，由綜合業務組彙整後寄予鄧成連副校長與董事會許志賢主任秘書審閱，確認核心效標後予系所參酌。

【提案二】

案由：檢陳「102 年度通識教育暨系所自我評鑑特色效標、執行策略暨佐證資料」制訂時程乙案，提請討論。

說明：

一、依據 101 年 10 月 16 日「自我評鑑專案籌劃小組第四次會議」決議待「102 年度通識教育暨系所自我評鑑核心效標、執行策略暨佐證資料」確認後請系所撰寫各系特色由各分項召集人將特色撰寫成特色效標執行策略暨佐證資料。

二、「102 年度通識教育暨系所撰寫特色時程」

	時程	備註
確認「102 年度通識教育暨系所自我評鑑核心效標、執行策略暨佐證資料」。	101 年 10 月 31 日	101 學年度通識教育暨第二週期系所自我評鑑追蹤、協調會議第八次會議。
系所撰寫系所特色以利各分項召集人撰寫特色效標、執行策略與佐證資料。	101 年 11 月 1 日至 101 年 11 月 8 日	101 年 11 月 8 日寄予綜合業務組。
綜合業務組彙整系所特色。	101 年 11 月 9 日	
寄系所特色予各分項召集人。	101 年 11 月 10 日	
各分項召集人就系所提出之特色撰寫特色效標、執行策略暨佐證資料。	101 年 11 月 10 日至 101 年 11 月 16 日	101 年 11 月 16 日寄予綜合業務組

確認「102 年度通識教育暨系所自我評鑑特色效標、執行策略暨佐證資料」。	101 年 11 月 21 日	101 學年度通識教育暨第二週期系所自我評鑑追蹤、協調會議第九次會議。
--------------------------------------	-----------------	-------------------------------------

決議：

- 一、待核心效標確認後下次會議提案。

【提案三】

案由：檢陳「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書」草案修正建議回覆表(附件二)，提請討論。

說明：

- 一、依據 101 年 10 月 16 日「自我評鑑專案籌劃小組第四次會議」決議建請各召集人審閱修正計畫書並於 101 年 10 月 26 日前完成寄予綜合業務組彙整。計畫書部分修辭已依各召集人建議修正，修正建議回覆詳見附件二，提請討論。

決議：

「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書」(草案)將參酌他校計畫書及各召集人之建議研擬修正。

【提案四】

案由：檢陳「102年度通識教育暨系所自我評鑑分項副召集人」名單，提請討論。

說明：

一、依據101年10月16日「自我評鑑專案籌劃小組第四次會議」決議建請各召集人薦舉分項副召集人，副召集人名單如下：

(一)項目一召集人：董事會許志賢主任秘書、副召集人：稽核組柯賢儒組長。

(二)項目二召集人：彭德保教務長、副召集人：蔡碩倉副教務長。

(三)項目三召集人：劉育東副校長、副召集人：何清松主任、歐仁和主任。

(四)項目四召集人：范國清副校長、副召集人：研發處周永振組長。

(五)項目五與項目六召集人：鄧成連副校長、副召集人：產學營運處陳永進組長。

決議：

一、項目一、項目二、項目四及項目五與項目六照案通過。

二、副召集人薦舉條件之一擬非現任系主任者，故建請項目三召集人劉育東副校長薦舉人選中。

【提案五】

案由:檢陳「資訊工程學系及光電與通訊學系參與 IEET 認證」乙案，提請討論。

說明:

- 一、本校資訊工程學系大學部及碩士班已於 2010 年通過 IEET 認證，博士班及碩士在職專班未申請 IEET 認證；光電與通訊學系大學部及碩士班已於 2010 年通過 IEET 認證，碩士在職專班未申請 IEET 認證。
- 二、本組於 10 月 20 日去電與 Email 詢問資訊工程學系與光電與通訊學系意願（請參酌附件三），資訊工程學系將於明年(102 年 1 月至 3 月)提出『學士班及碩士班』期中審查申請時一併提出碩士在職專班與博士班之認證申請。
- 三、依據「中華工程教育學會 認證委員會 認證費用收費細則」。(已多次去電及 Email 至該學會，101 年 10 月 24 日已聯繫上該學會范小姐，范小姐表示會盡速查詢並確認後回覆予本組)。

決議:

- 一、光電與通訊學系將於 102 年三月期中審查一併提出碩士在職專班與博士班之認證申請。
- 二、本校資訊工程學系及光電與通訊學系全學制以 IEET 認證為主，其他 20 個系所以自我評鑑為主。

肆、臨時動議:

伍、散會(16:35)

附件一、102 年度通識教育暨系所自我評鑑核心效標、執行策略暨佐證資料一覽表

項目一：目標、核心能力與課程設計（召集人：董事會許志賢主任秘書）

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
項目一：目標、核心能力與課程設計	1-1 檢討修訂系所設立宗旨與教育目標之作法與結果為何？	<p>1. 先蒐集產業界與政府機關、構（如：行政院、經建會、教育部、經濟部、勞委會、國科會、主計處、青輔會、人力銀行…等）與系所性質相關之政府人才培育與產業發展政策、社經產業需求、學術領域發展趨勢及國內相關學門系所現況等資料。</p> <p>2. 依學校現階段之發展定位（重視研發與服務品質的教學型大學）召開系務發展會議（或系務會議）檢討修訂系所設立宗旨與各學制教育目標，教育目標應能明確呈現培養系所各學制學生需具備之知識、技能、態度，並應與校、院教育目標相關聯。（系所設立宗旨與教育目標如範例一：○○大學觀光與會議展覽學士學位學程）。</p>	<p>1. 產業及政府機關（構）相關之政策方向、需求趨勢等報告資料。</p> <p>2. 系務發展會議（或系務會議）檢討修訂系所設立宗旨與教育目標之會議紀錄。</p> <p>3. 檢討前後之系所設立宗旨與教育目標對照表。</p> <p>4. 系所教育目標與校、院教育目標之關聯表。</p>
	1-2 運用適合的分析策略以擬定發展計畫之過程與成果為	<p>1. 除 1-1 之執行策略 1 外，並應蒐集科際整合之需求資料與利害關係人（師</p>	<p>1. 產業及政府機關（構）相關之政策方向、需求趨勢等報告資料。</p>

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
	何?	<p>生、校友、雇主)之期望意見。</p> <p>2. 再依據學校發展定位，並運用 SWOT 分析系所內部條件(如：環境、設備、課程、師資水平、學生條件、師生表現…)的優勢與劣勢，外部環境(如：國際高等教育環境、國內相關學門系所現況、國內外社經產業發展趨勢…)的機會與威脅，以研擬系所未來(可訂5年101-105學年)發展計畫草案。</p> <p>3. 召開「系所發展會議」(或系務會議)審議系所未來發展計畫草案，開會時宜邀請業界、學者、學生及校友代表參與討論。</p> <p>4. 系所未來發展計畫應涵蓋：願景、目標、執行策略與行動方案、預期成效。(如範例二：本校101-105年度校務發展計畫架構)。</p>	<p>2. 蒐集科際整合之需求資料與利害關係人意見之表件資料。</p> <p>3. 101-105年校務發展計畫。</p> <p>4. SWOT分析等相關文件。</p> <p>5. 系務發展會議(或系務會議)審議系所未來發展計畫之會議紀錄。</p> <p>6. 系所未來發展計畫。</p>
	1-3 依據教育目標、學術發展趨勢與國家產業人才需求，訂定學生核心能力之作法與結果為何?	<p>1. 學生畢業時應具備之核心能力應依已訂各學制之教育目標、系所優勢與特色、內外部利害關係人意見，並參照校、院訂定之基本素養與核心能力及所屬學門專業發展趨勢、社經產業人才需求訂定。</p> <p>2. 訂定各學制學生核心能力應提「系務</p>	<p>1. 校、院級基本素養與核心能力。</p> <p>2. 所屬學門專業發展趨勢、產業人才需求及利害關係人意見等相關資料。</p> <p>3. 審議學生核心能力之「系務發展會議」(或系務會議)紀錄。</p> <p>4. 各學制學生核心能力與校、院級基本素養與核心能力之關聯表。</p>

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
		<p>發展會議」(或系務會議、學系課程委員會)審議,並邀請業界、學者、學生及校友代表參與討論。</p> <p>3. 核心能力應具體呈現學生畢業所能具備之專業知能(包括知識、技能及態度),並分別依各學制訂定(如範例一:○○大學觀光與會議展覽學士學位學程)。</p>	
	<p>1-4 教育目標與核心能力之宣導機制與師生對其瞭解與認同程度為何?</p>	<p>1. 依已訂定之教育目標與核心能力設計瞭解與認同問卷,分別向教師及各學制學生施測,予以統計分析後,並做必要之調整。</p> <p>2. 建立或更新之教育目標與核心能力應編印小卡片發給師生,印製 DM 文宣張貼、系所網頁公告,並在相關場合(系務會議、訓輔時間、系學會、新生訓練、師生座談...等)進行宣導。</p>	<p>1. 瞭解與認同問卷及統計分析資料。</p> <p>2. 相關宣導活動計畫、紀錄、照片。</p> <p>3. 系所教育目標與核心能力之文宣品。</p>
	<p>1-5 依據核心能力進行課程規劃與設計之機制運作與結果為何?</p>	<p>1. 系所應依據本校「學系課程委員會組織章程」規定組成「學系學系課程委員會」定期開會,並依據各學制學生之核心能力,規劃、設計及檢討各學制之課程架構、應修科目(含通識素養、基礎學科、學術專業課程)及學分數。</p>	<p>1. 學系課程委員會成員名單。</p> <p>2. 學系課程委員會會議審議課程規劃與設計之會議紀錄。</p> <p>3. 各學制課程規劃表。</p> <p>4. 各學制學生核心能力與課程規劃之關聯表。</p>

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
		2. 學系課程委員會應聘請校外學者、產業及學生（含校友）代表擔任委員。 3. 各學制課程架構應涵蓋理論與實務課程之科目，各課程科目應與核心能力明確相關聯。 4. 系所課程規劃表應於學系網頁公告。	
	1-6 課程地圖、職涯發展地圖及證照輔導地圖之建置與實施情形為何？	1. 學系課程委員會依規劃之課程，研訂課程地圖，並依據學生出路研訂職涯輔導地圖及證照輔導地圖，所建立之地圖應能明確顯示教育目標、核心能力及課程設計間之關係。 2. 課程地圖、職涯輔導地圖及證照輔導地圖應於系所網頁公告，並在相關場合（新生訓練、師生座談、系務會議、系學會、訓輔時間…等）進行宣導，以為教師教學設計與學生修課之依循。	1. 學系課程委員會訂定課程地圖、職涯輔導地圖及證照輔導地圖之會議紀錄。 2. 各學制於網站更新後之課程地圖、職涯輔導地圖及證照輔導地圖。 3. 相關宣導活動計劃、紀錄、照片。

範例一：○○大學觀光與會議展覽學士學位學程

設立宗旨

觀光與會議展覽學程係為配合政府推展會議展覽產業、擴大觀光市場面向之政策而開設之學士學位學程，目的在培育舉辦會議(Meeting & Convention)、獎勵旅遊(Incentive Travel)、展覽與活動(Exhibition & Event) --即簡稱MICE產業的經營管理人才，以因應我國發展會議展覽產業的人力需求。

教育目標

1. 培養具有籌辦會議展覽、獎勵旅遊及節慶活動(簡稱 MICE)專業能力之人才；
2. 培育學生具有從事觀光旅遊事業之專業知能；
3. 培養學生從事觀光及 MICE 工作需要之各項專業素養。

核心能力

1. 籌辦會展活動之專業能力
2. 觀光旅遊事業之專業知能
3. 運用觀光與 MICE 資訊科技的能力
4. 風險與危機管理能力
5. 運用創意解決問題的能力
6. 積極的服務與工作態度
7. 具備團隊合作的精神
8. 表達與溝通能力
9. 國際觀與全球視野
10. 基礎之英語溝通能力

項目二:教師教學與學習評量 (召集人:彭德保教務長、副召集人:蔡碩倉副教務長)

參考校標	執行策略	佐證資料
2-1 專、兼任教師之數量與學術專長，符合系所及在職專班教育目標及滿足學生學習需求之作法與結果為何？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供專、兼任教師名冊，名冊需含每位教師名單與職級、學術專長、開設課程之清單，另彙整每位教師近五年著作、所參與研究計畫名稱、補助單位、擔任角色等資料。 2. 列表呈現系所教育目標、相對應之課程開設情形、開設教師、教師學術專長之對應表。 3. 學系課程委員會依據每學期末之教學評量情況了解教師教學內容是否符合教學目標與學生學習需求之檢討。 4. 學系課程委員會依據上述第 1、2 項對應情況進行分析，以檢視目前系所目標、所開設之課程與教師學術專長是否滿足學生學習需求之檢討與改善。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專、兼任教師名冊，含教師名單(姓名、職級、學術專長、開課資料)與每位教師學經歷、著作、近五年研究計畫名稱之彙整清單。 2. 學系課程委員會規劃課程與審查課程大綱之會議紀錄。(近 3 年) 3. 學系課程委員會依據學習回顧問卷、質性焦點團體分析、校友回娘家問卷、座談相關資料、回顧教師專長、開課課程是否符合學生需求之檢討與改善情形。(近 3 年) 4. 教師聘任辦法與教評會審查新任教師會議紀錄。(近 3 年) 5. 教師評鑑辦法與教評會進行教師評鑑會議紀錄。(近 3 年)
2-2 專任教師之結構與流動之情形為何？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請人事室提供各系生師比率。 2. 彙整並敘述系所各年度教師結構資料。 3. 彙整並解釋系所各年度教師異動人數與異動原因。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師流動資料表，含每學年之專任講座教授、客座教授、教授、副教授、助理教授、講師之人數與比例。(近 6 年) 2. 每學年各級教師新聘、離職、退休之人數與比例表。(近 6 年)

<p>2-3 教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與學習評量之作法與結果為何？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 檢視教學大綱內容，確認每份教學大綱之完整性((1)授課內容符合教師專長、(2)大綱明示教學目標所要達成之基本素養/核心能力培育項目、(3)教學目標須包含教育三大目標、(4)多元教學方法、(5)進度合理、(6)多元評量。 2. 學系課程委員會審查教學大綱情形。 3. 課程大綱外審結果與回饋課委會討論資料。 4. 同年級相同課程是否有共同大綱。 5. 系所施行創新教學法與成果。 6. 系所依據系所教育目標與核心能力所設計之畢業門檻、檢核方法、替代方案與輔導措施。 7. 課程所設計之學習評量精進措施，如測驗題之雙向細目表、非測驗題之評分尺規表設計。 8. 彙整與分析系所各課程大綱中之評量方法。 9. 每學期每門課程學期成績分析與改善情形。 10. 系所教師依教學評量結果回饋處理情形。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師教學大綱彙整。(近三年) 2. 學系課程委員會審查課程大綱會議紀錄。 3. 課綱外審結果與開會討論會議紀錄。 4. 相同課程之共同大綱討論之會議紀錄。 5. 系上創新教學法實施計畫與成果。 6. 系所討論達成核心能力所設定之畢業門檻、檢核方式、替代方案與輔導方式之會議記錄。 7. 精進學習評量所用測驗題之雙向細目分析，非測驗題之評分尺規表彙整清冊，各系每學期精進2門課程。 8. 各課程之學期成績分佈與教師改善計畫、審查會議紀錄。 9. 各課程之教學評量分數與教師改善計畫、審查會議紀錄。
<p>2-4 教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效之作法與結果為何？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系所教師自編創新教材、講義、數位媒材、教具之情形。 2. 系所教師e化教材上網之情形。 3. 獲補助教材運用於課程之教學評量成績分析。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 亞洲大學獎助創新教材審議要點。 2. 教師自編講義、教具或編製數位媒材之成果彙整資料。 3. 系所提出創新教材之教師、教材名稱，以及獲得補助之清單。 4. 教材內容上網之課程清單與彙整資料。

<p>2-5 系所推展教師教學社群之作法與結果為何？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系所組織定錨課程、特色課程、前瞻課程…等與教學有關之教師教學社群情形。 2. 教師教學社群討論課程改進情形，如共同課綱、共同教材設計、共同命題(如會考)…等。 3. 教師教學社群與所涉相關課程教學評量成績之成效分析。 4. 教師教學社群依據所涉相關課程教學評量成績回饋課程討論情形。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 亞洲大學教師教學專業成長社群實施要點。 2. 系所組織與教學有關之教師教學社群。 3. 教師教學社群開會會議記錄。 4. 教師教學社群依據所涉相關課程教學評量成績回饋課程討論會議記錄。
--------------------------------	---	--

<p>2-6 實施教學評鑑與教師評鑑機制之運作與結果為何？</p>	<p>教學評鑑部分</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教學評鑑機制為何，包括辦法、評鑑項目、評鑑結果為通過之後續追蹤輔導措施。 2. 教師實施一分鐘回饋情形，與據以調整課程之事例。 3. 教師依據各課程教學評量之結果，研擬教學設計改善之計畫與課程委員會審查機制。 4. 教師參與各項教學專業研討會或工作坊之情形。 5. 教師參與多元教學與多元學習評量之情形。 6. 協助新進教師改進教學之情形，如參與新進教師研習會、接受微型診斷、接受資深教師交流諮詢。 7. 教師獲得教學傑出、優良教師獎勵之情形。 8. 教師參與教學評鑑結果，反應至教學優良教師之獎勵辦法與結果。 9. 教師參與教學評鑑結果，需輔導教師之後續改善情形（無須列名，僅敘述輔導結果）。 <p>教師評鑑部分</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師評鑑機制為何，包括辦法、評鑑項目、評鑑結果為通過之後續追蹤輔導措施。 2. 實施教師評鑑情形。 3. 教師參與教師評鑑結果，反應至教學優良教師之獎勵辦法與結果。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 亞洲大學教師教學評鑑實施辦法。 2. 一分鐘回饋的實例與教師調整課程之說明例子。 3. 教師依據各課程教學評量之結果，研擬教學設計改善之計畫與課程委員會審查會議紀錄。 4. 教師參與教學評鑑之教學績效結果與改善計畫。 5. 教師參與各項教學專業研討會或工作坊之小時數清單。（近3年） 6. 教師參與多元教學與多元學習評量之時數清單。（近3年） 7. 協助未有教學經驗新進教師教學改進、參與新進教師研習會、接受微型診斷、接受資深教師交流諮詢之資料。 8. 亞洲大學教學獎設置要點。 9. 彙整系上獲得教學傑出、優良教師獎勵之清單。 10. 亞洲大學改進個別教師教學成效及輔導實施要點。 11. 亞洲大學教師評鑑辦法。 12. 亞洲大學教師評鑑有條件通過教師輔導實施要點。
-----------------------------------	--	--

<p>2-7 強化學用合一，以達學以致用之機制與結果為何？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系所引進業界教師協同教學情形。 2. 教師參與業界研習活動情形。 3. 課程結合服務學習內涵、企業參訪、見實習、企業講師、產學合作、實務個案教學之情形。 4. 教師參與產學合作，並帶領學生參與或結合專題製作情形。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 亞洲大學遴聘業界專家協同教學實施要點。 2. 教師參與業界研習活動之時數清單。各課程是否結合服務學習、企業參訪、見實習、企業講師、產學合作、實務個案教學之清單。(近3年) 3. 教師參與產學合作，並帶領學生參與或結合專題製作之計畫書或成果報告。
-----------------------------------	--	---

項目三：學生輔導與學習資源（召集人：劉育東副校長）

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
項目三：學生輔導與學習資源	3-1 提供學生學習輔導、學習資源及其管理維護機制之運作與結果為何？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系所配合校級相關輔導措施，協助學生進行生涯興趣、性向測驗，以確認升學及未來就業目標，同時引導新鮮人思考認識自己、了解自己，提前做好生涯規劃。 2. 系所運用學習、生涯及導師學生測驗結果，作為輔導時參考，並請應有相關學習及輔導的紀錄。 3. 系所組織讀書會與學習社群，增進學生學習動機，營造學習風氣與氛圍。 4. 系所落實學習導師輔導機制，並有輔導紀錄。 5. 系所應訂有完善教學助理(TA)機制，含TA遴選、培訓與考評，並有公開透明的遴選過程與紀錄。 6. 系所配合學校期中預警機制針對學習落後學生，結合導師制、教師學習晤談時間，提供學生學習之輔導與協助，並有相關紀錄。 7. 系所針對學生學習需求進行調查，如利用問卷或邀請學生參與會議，定期於相關會議中檢討或報告，提供必要 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新生手冊。 2. 生涯興趣量表施測結果。 3. 大學生讀書策略量表施測結果。 4. 學生學習歷程檔案(E-portfolio)。 5. 生涯導師提供學生輔導諮詢。 6. 學習導師相關會議紀錄及輔導成果報告。 7. 組織讀書會與學習社群。 8. 班級導師輔導紀錄。 9. 教學助理考評過程與記錄。 10. 學習預警輔導之各項訪談記錄表。 11. 弱勢學生/一般學生獎助學金清冊 12. 軟硬體設施清冊與使用紀錄（例如專業教室清冊、教學軟體及管理辦法等資料）與照片等。 13. 軟硬體年度專用經費資料。 14. 與系所相關之圖書資料。 15. 多媒體中心之使用紀錄。

		<p>之生活與學習護照(含獎助學金與工讀金),確保學生安心就學。</p> <p>8.系所針對課程規劃,提供教學所需資源(可做對照表檢核),提供足夠軟硬體設施之專業教室、及實驗室場所空間及管理與維護機制。</p> <p>9.系所依據課程需求,強化圖書資源,營造優質閱讀環境。</p> <p>10.學涯中心應鼓勵學生使用多媒體中心,並統合多媒體中心之學生使用紀錄。</p>	
	<p>3-2 提供學生生活輔導之作法與結果為何?</p>	<p>1.系所應落實學生生活輔導機制,除設有班級導師輔導同學生涯規劃外,同時應強化導師功能,定期召開班級導師會議,瞭解學生生活與課業相關問題,擔任之班級導師應參加增能導師知能,以增進導師輔導知能。</p> <p>2.系所提供弱勢學生之學習支援與協助、學生校外工讀與住宿輔導等生活輔導相關機制與活動。</p> <p>3.為瞭解學生在校外生活情形,班級導師主動關懷學生住宿情形。</p> <p>4.系所班級導師與生涯導師應參加學務處生活輔導組所辦理之個案輔導會議,以關懷個案學生的生活與學習狀況。</p>	<p>1.班級導師聘任辦法。</p> <p>2.系所導師會議紀錄。</p> <p>3.班級導師班會紀錄表。</p> <p>4.導師參與知能研習。</p> <p>5.轉學生聯誼會迎新活動照片或相關輔導活動記錄。</p> <p>6.班級導師關懷紀錄。</p> <p>7.校外賃居訪視記錄。</p> <p>8.宿舍 RA 輔導記錄表。</p> <p>9.個案學生輔導會議資料。</p>

<p>3-3 提供學生課外學習活動，培養陽光利他學生之作法與結果為何？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據學生應具備之核心能力，規劃學生課外學習活動等非正式課程。 2. 系所積極辦理學生課外活動，如國際化學習活動、演講、工作坊、產業參訪或實習，並於系所網站宣導相關活動與成效。 3. 鼓勵學生參與學生社團。 4. 鼓勵學生培養陽光利他之作法。 5. 鼓勵學生培養陽光利他之成效。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課外學習(校外參訪)活動列表。 2. 學生校內外參賽、得獎清冊及相關證明。 3. 參與運動競賽情形、社團相關活動之資料。 4. 競賽獲獎學生名單。 5. 實習活動相關資料與照片 6. 企業參訪成果報告。 7. 社團成果、舉辦社團卓越幹部研習營成果、活動計畫書、簽到記錄、照片、滿意度問卷分析等。 8. 輔導學生自治組織運作相關資料、訂定系學會組織章程(系所適用)。 9. 培養陽光利他之相關資料。
<p>3-4 教師指導研究生論文之負擔與提供學習和生涯輔導之作法與結果為何？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系所基於學術研究品質，制訂教師指導博、碩士生人數之規範，同時制訂博、碩士生之修業規範。 2. 研究所指導教授協助學生學習規劃與提供選課諮詢等。 3. 系所積極指導研究生且有具體成效。 4. 編訂學生學習手冊，提供學生參閱。 5. 舉辦研究生生涯輔導講座，以協助學生讀就業與升學之規劃。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研究生與指導教授一覽表。 2. 博、碩士生之修業規範。 3. 研究生選課說明會紀錄。 4. 研究生研究成果(含展演、研討會、創作及得獎記錄)。 5. 研究生手冊。 6. 研究生與畢業校友返校分享活動照片、回饋記錄等相關資料。
<p>3-5 提供學生生涯輔導、專業實習、取得證照與就業輔導之作法與結果為何？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系所能協助學生探索生涯發展方向與職場動態，提供多元實務職涯接軌管道，並建置職涯地圖以供學生參考。利用職涯地圖協助學生未來的生涯發展。 2. 系所鼓勵校友返校進修，提供校友使 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 生涯就業講座資料及建置職涯地圖。 2. 校友使用本校資源項目(如：課程進修、系友會…)。 3. 系友會組織架構、會議紀錄與活動紀錄。 4. 生涯導師輔導記錄。 5. 輔導考照之說明會、講座或相關課程。 6. 考取證照統計表。

		<p>用本校資源之優惠與方便性，以鼓勵終身學習。</p> <p>3. 系所定期召開生涯導師會議，提供學生生涯規劃之輔導與協助。</p> <p>4. 為使學生能適應外來職場，需重視學生實習課程。</p> <p>5. 依據系所課程核心能力培養，開設相關講座或課程，獎勵並輔導學生考取相關之專業證照。</p> <p>6. 為增加學生就業力與就職機會，辦理就業講座，鼓勵學生參加徵才博覽會。</p>	<p>7. 實習課程之課程規劃表、實施辦法、名冊等相關文件。</p> <p>8. 徵才博覽會學生參與活動情形記錄之相關資料。</p> <p>9. 職涯測驗量表數據成果報告等資料及文件。</p> <p>10. 畢業生流向調查數據報告與列管與討論會議紀錄。</p> <p>11. 徵才博覽會學生參與活動情形記錄之相關資料。</p>
	<p>3-6 加強學生國際觀與強化國際合作交流之作法與結果為何？</p>	<p>1. 系所開設具國際觀之專業正式課程與成效情形。</p> <p>2. 系所開設具國際觀之專業非正式課程與成效情形。</p> <p>3. 系所配合學校或自行推動之國際合作交流工作。</p> <p>4. 系所配合學校或自行推動之國際合作交流成效。</p>	<p>1. 開設國際觀專業正式課程之課程相關資料。</p> <p>2. 開設國際觀專業非正式課程之課程相關資料。</p> <p>3. 推動國際合作交流工作之相關資料。</p> <p>4. 推動國際合作交流成效之相關資料。</p>

項目四：學術與專業表現（召集人：范國清副校長）

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
項目四：學術與專業表現	4-1 教師研究表現與專業服務表現之情形為何？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 從「教師研究成果管理系統」取得各類研究成果資料、各類專業服務資料、以及教師專長列表資料。透過資料分析回饋，檢視教師學術研究表現與專業服務表現是否符合系所發展目標與特色，並視需要修正。 2. 登錄教師研究成果，包括專書、論文、所參與研究計畫名稱、專利、創作與展演、產學合作專案、技術報告、得獎紀錄、國際學術合作等。以教師研究成果彙編呈現。 3. 登錄教師專業服務表現，包括舉辦研討會、擔任研討會委員、受邀研討會演講、擔任議程主席、創辦期刊、擔任主編、擔任委員、論文審查、參與社會服務等。以教師專業服務彙編呈現。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師研究成果彙編，包括專書、論文、研究計畫名稱、補助單位及擔任角色等資料、專利、創作與展演、產學合作專案、技術報告、得獎紀錄、國際學術合作與每位教師學經歷之彙整清冊等。(近3年) 2. 教師專業服務表現成果彙編，包括舉辦研討會、擔任研討會委員、受邀研討會演講、擔任議程主席、創辦期刊、擔任主編、擔任委員、論文審查、參與社會服務等。(近3年) 3. 教師登錄 e-portfolio 4. 其他相關佐證資料。(近3年)
	4-2 大學部學生專題研究或專業表現為何？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 統計系所研提國科會、衛生署之大學生專題計畫清單、通過情形以及 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大學部學生專題成果資料。(近3年) 2. 其他相關佐證資料。(近3年)

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
		計畫執行成果報告。 2. 統計大學部學生畢業專題之資料。 3. 以大學部學生專題成果彙編之形式呈現。	
	4-3 學生參與實務應用或創新活動之情形為何?	1. 統計學生參與國內實務應用或創新活動之資料，包括：企業實習、參訪、專利、發明、創作等。 2. 以學生實務應用與創新活動彙編之形式呈現。	1. 安排學生參與國內實務應用或創新活動並蒐集資料。(近3年) 2. 其他相關佐證資料。(近3年)
	4-4 推動整合型研究與產學合作之作法與結果為何?	1. 統計每系研提整合型產學合作計畫，包括政府部門標案、法人產學計畫、私部門計畫及國科會產學。 2. 統計每系研提整合型研究合作計畫。	1. 整合型產學合作計畫申請計畫書。 2. 其他相關佐證資料。
	4-5 推動促進與業界交流之作法與結果為何?	1. 統計各系教師直接參與業界顧問工作。 2. 學生能參與業界實習。	1. 教師與業界顧問工作之說明文件。 2. 學生參與業界實習之說明文件。 3. 其他相關佐證資料。

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
	4-6獎勵與補助研發之情形為何?	<p>1. 統計系所教師獲學術研究獎勵情況，包括：</p> <p>(1)主持行政院國家科學委員會或其他機構之計畫案。</p> <p>(2)獲國科會、教育部或其他機構之學術或研發成果獎勵。</p> <p>(3)論文發表於國、內外著名期刊。</p> <p>(4)經登記有案之出版商刊印，有助本校教學或提昇學術水準之專書。</p> <p>(5)設計創作、藝術創作或文學創作等。</p> <p>(6)專利或技術轉移。</p> <p>(7)體育成就。</p> <p>(8)指導學生參與全國性或國際性競賽獲獎。</p> <p>2. 統計系所教師研究計畫獎勵情況，包括：</p> <p>(1)教師指導學生獲「大專生參與專題研究計畫」</p> <p>(2)教師連續三連獲國科會計畫者</p> <p>(3)教師執行計畫得申請減免授課時數。</p> <p>3. 統計系所教師申請期刊論文刊登</p>	<p>1. 每學年度各式獎勵清冊。</p> <p>2. 其他相關佐證資料。</p>

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
		費及英文潤稿件數。 4. 統計系所教師與學生出國參與國際學術研討會件數。	
	4-7 學生論文主題與實務應用結合之情形為何？ （在職專班）	1. 系所提供在職專班教育目標之實務應用領域類別。 2. 系所在職專班學生論文與實務應用分析論文主題類別。 3. 在職專班學生論文主題類別與實務應用領域類別之對應表，呈現兩者結合之情形。	1. 在職專班學生畢業論文主題類別與實務應用領域類別之對應表。 2. 其他相關佐證資料。
	4-8 學生專業實務能力符合現職需求之情形為何？ （在職專班）	1. 從本校「碩博士論文系統」取得在職專班學生之畢業論文主題資料，供系所參考分析在職專班學生專業實務能力類別。 2. 請學涯中心設計學生現職需求與專業實務能力之對應表，供各系所填答後應用。 3. 以在職專班學生專業實務能力類別與現職類別之對應表，呈現兩者符合之情形。	1. 在職專班學生專業實務能力類別與現職類別之對應表，由系所移請學涯中心應用。 2. 其他相關佐證資料。

項目五：畢業生生涯發展與表現（召集人：鄧成連副校長）

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
項目五：畢業生生涯發展與表現	5-1 推動學生就業競爭力之作法與結果為何？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 舉辦就業輔導座談、演講、工作坊、就業博覽會等活動。 2. 開設就業相關之課程與學程。 3. 開設就業之實習課程。 4. 獎勵實習之措施。 5. 企業媒合之情形。 6. 其他促進學用合一的作法，如引進業界師資。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 就業輔導活動之企劃與成果記錄。 2. 就業課程與學程之規劃與修課人數。 3. 就業實習之規定與實習成果。 4. 獎勵實習之辦法與獎勵名冊。 5. 企業媒合之記錄與成就。
	5-2 落實畢業生生涯發展追蹤之作法與結果為何？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成立系友會與系友 Facebook 社群，提供資訊之交流。 2. 畢業生流向調查問卷設計與施測(以統計表呈現)。 3. 畢業生流向調查之統計分析，包括畢業年度、系相關職業以及升學等項目，另統計畢業生證照種類與政府主辦或委辦考試通過數量(以統計表呈現)。 4. 建立校友資料庫(建立優秀畢業生名人榜，以展現辦學之成效)。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 畢業生生涯發展追蹤之相關資料。 2. 畢業生升學與就業狀況之資料表。 3. 畢業生證照種類及通過情形。 4. 畢業生參加政府主辦或委辦考試通過資料。 5. 校友建檔資料庫。 6. 其他相關佐證資料。
	5-3 研擬畢業生整體學習成效評估機制之情形	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學涯中心訂定學習成效評估實施辦法，明定執行策略及標準作業流程。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供學習成效評估實施辦法。 2. 各項意見調查表。

為何?	<p>2. 學涯中心設計調查問卷與規劃施測期間，調查問卷包括：</p> <p>(1) 在校生學習成效調查表。</p> <p>(2) 應屆畢業生學習成效與滿意度調查表。</p> <p>(3) 畢業生學習成效與滿意度調查表。</p> <p>(4) 企業雇主滿意度調查表。</p> <p>3. 系所研擬建立學生學習成效評估機制並納入教與學品保機制。</p> <p>4. 建立學習成效評估機制之組織圖，包括常設之系務會議、系課程委員會、系務發展諮詢委員會等。</p> <p>5. 另建立畢業生學習成效之回饋機制，包括畢業生(系友)座談會、傑出校友訪談等。</p> <p>6. 蒐集畢業生建議之處理的實際記錄，包括系務會議、課程委員會記錄等。</p> <p>■ 僅呈現調查重點與實際調查程序，非調查結果。</p>	<p>3. 系所研擬學生學習成效評估機制。</p> <p>4. 系所將學生學習成效回饋機制之分析資料，運用在系所教育品質改善之相關資料。</p> <p>5. 其他相關佐證資料。</p>
5-4 自行規劃機制或結合學校之機制，蒐集內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之作法與結果為何?	<p>依據 5-3 之學生學習成效評估機制及調查表(以統計表呈現調查結果)。</p> <p>1. 調查在校生學習成效，包括系核心能力、專業能力之學生自評估及學習滿意度，並作統計分析。</p> <p>2. 調查應屆畢業生學習成效，包括系核心能力、專業能力之學生自評估及學習滿意度，並作統計分析。</p> <p>3. 調查畢業生意見(或訪談或座談)，並作統計</p>	<p>1. 系所蒐集與分析利害關係人意見之機制。</p> <p>2. 各項意見調查資料、或訪談表與訪談資料。</p> <p>3. 其他相關佐證資料。</p>

		<p>分析。</p> <p>4. 調查企業雇主滿意度(或訪談或座談)，並作統計分析。</p> <p>5. 畢業班教師之學習成效之綜合檢討座談，並作質性分析。</p>	
	<p>5-5 根據內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之分析結果，進行檢討修訂核心能力之設計、課程規劃與設計、教師教學與學習評量，以及學生輔導與學習資源提供之情形為何？</p>	<p>1. 檢視現行之學生學習成效評估機制。</p> <p>2. 學生輔導與學習資源提供之情況。</p> <p>3. 依據 5-4 所蒐集之資訊</p> <p>(1) 召開系務會議，檢討與修訂系核心能力並作成記錄。</p> <p>(2) 召開學系課程委員會，檢討與修訂課程規劃與設計，並作成記錄。</p> <p>(3) 召開系所教學研討會，檢討教師之教學與學生之學習，並作成記錄。</p> <p>(4) 邀請利害關係人、專家學者、畢業生、雇主等參與系所精進發展座談會，並作成記錄。</p>	<p>1. 系所研擬學生學習成效評估機制。</p> <p>2. 系所將學生學習成效回饋機制之分析資料，運用在系所教育品質改善之相關資料。</p> <p>3. 學生學習資源清冊。</p> <p>4. 其他相關佐證資料。</p>

項目六：自我評鑑與改善機制（召集人：鄧成連副校長）

評鑑項目	參考效標	執行策略	佐證資料
項目六：自我評鑑與改善機制	6-1 行政管理機制運作與定期整體自我改善之情形為何？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系所邀集教師、學校行政人員，建立行政管理運作機制。 2. 說明系所管理機制組織圖(同 5-3 之組織圖)與實際運作情形。 3. 蒐集定期自我改善之實際運作與記錄。 4. 明確列出自我改善的項次及時程。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系所研擬行政管理機制之相關資料。 2. 系所建立意見回饋機制之相關資料。 3. 其他相關佐證資料。
	6-2 針對本週期系所評鑑之結果，擬定整體自我改善計畫與策略之情形為何？	<p>本週期自我評鑑之品質改善與落實情形</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 針對本週期系所自我評鑑所發現之問題與困難點，提出改善策略與時程規劃。 2. 針對內部評鑑委員之建議，提出改善策略與時程規劃。 <p>■列表呈現出</p> <p>(1) 問題與困難點(或建議)、(2)改善策略(3)預定完成時程、(4)無法改善的說明與論據。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本週期系所自我評鑑所發現之問題與困難點與改善計畫書。 2. 內部評鑑委員建議之改善策略計畫書。
	6-3 針對上週期(第一週期)系所評鑑之改善建議，進行品質改善之計畫與落實的情形為何？	<p>上週期(第一週期)系所評鑑之品質改善與落實情形。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 召開系務會議，追蹤檢討「改進與精進之措施」，並作成記錄。 2. 涵蓋第一週期系所評鑑的五大項，針對各大項之評鑑委員改善建議，逐條檢核。 3. 提出品質改善之計畫與對策。 <p>■列表呈現出</p> <p>(1) 評鑑委員之建議、(2)改善建議(含時程與執</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一週期系所評鑑結果公布後，系提出之改善建議執行計畫書。 2. 追蹤檢討改進與精進措施之系務會議記錄。 3. 有關改進與精進之結果資料。

	行策略)、(3)執行成果、(4)佐證資料。	
--	-----------------------	--

附件二、「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書」草案修正建議回覆表

「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書」草案修正建議回覆表-劉育東副校長

修正建議事項	修正建議回覆說明
表 1 效標 1-2 未有對應之發展重點。(P. 20)	研擬修正中
效標 4-2 是否應保留「學士班」三字？或改稱「大學部」？(P. 21)	已修正
圖三之箭頭表示方法建議如圖 2。(P. 32)	已修正
所有委員名字後之「曾任」、「現為」、「現任」應統一用語。(P. 36-37)	已修正
本計畫書圖 1-4 以及表 1-3 格式應完全統一 (P. 6-41)	研擬修正中

「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書」草案修正建議回覆表-鄧成連副校長

修正建議事項	修正建議回覆說明
所有「KPI 指標」之用詞，是否需修正；後設評鑑之意義，是否應有規劃 (p2.)	研擬修正中
KPI 之用詞是否適當 (P3.)	研擬修正中
圖中之自我評鑑專案小組，宜置於側邊。(此組織為非正式編制，屬臨時性任務編組) 建議更名為自我評鑑籌劃專案小組 (P6.)	已修正
開會方式? (P7.)	研擬修正中
第一段與第二段語意不明? (P9.) 表 1 應與 p23. 圖 3 有所區隔 表 1 宜改為籌劃與管考作業時程 圖 3 為評鑑作業時程 不宜校級之執行與系所之執行併列、易生混淆	研擬修正中
確認接受其他評鑑單位評鑑之系所 (P13.)	已修正
評鑑之進行次序宜改為校稽核、校內部評鑑及校外評鑑 (P14.) 何謂表件?所指為何?	已修正
評鑑委員之專業性?稽核委員?專業能力?參考效標(特色校標)? (P15)	已修正

此參酌是否有必要列明? (P16.)	已修正
宜多項對照，並將 1 改為一以對應校務發展計畫 (P20.)	研擬修正中
檢核?教學指標? (P25.)	研擬修正中
效標內容?品質保證卓越中心應於前面圖 1 列入，作為管考籌劃之依據 (P30.)	研擬修正中
此圖太複雜，且意義不清。僅為效標制定似乎有些失焦 (P31.)	研擬修正中
作業流程、調整次序為：稽核階段→內部評鑑→外部評鑑 (P32.) (是否宜將時程納入?)	已修正
自我評鑑專案小組更名為自我評鑑籌劃專案小組 (P33.) (是否將校級之籌劃組織全移至表一並加以說明；本作業流程宜針對通識中心及系所之執行作說明即可)	已修正
(五)之(四)注意修正編序，此階段似乎不宜修正報告書大綱，且似不會有審核與彙整，公布及改善計畫應列在前面管考之作業時程中 (P34.)	已修正
注意區隔內部評鑑委員與外部評鑑委員之遴選 (P35.)	已修正
第二段與第三段，宜修正表達詞句 (P36.)	研擬修正中
在職班之實地訪評時間宜加在夜間 (P38.)	已修正
此組織應更加明確化，包括細項職掌、如何控管、落實執行、追蹤改善之工作說明 (P40.)	研擬修正中
宜明確說明如何公佈、公佈方式、公佈地點，另增加追蹤評鑑與再評鑑之機制規劃 (P41.)	研擬修正中

「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書」草案修正建議回覆表-董事會許志賢主任秘書

修正建議事項	修正建議回覆說明
建議修正評鑑結果公布及運用	研擬修正中
他項整體建議:建議參照教育部制訂「101 年度大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑實施計畫」	研擬修正中

「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書」草案修正建議回覆表-施能義主任秘書

修正建議事項	修正建議回覆說明
他項建議整體建議 (詳見手稿)	已修正

「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書」草案修正建議回覆表-彭德保教務長

修正建議事項	修正建議回覆說明
建議新增圖、表目錄	已修正
建議將教育部來函文號(P.1)置入	已修正
建議將職掌條列式表示 (P.5)	已修正
校外委員占委員五分之三 (P.7、P.33) 自我評鑑之委員至少應有五分之四以上由校外人士擔任(P.35)	已查證教育部來函文號:臺高(二)字第 101171099 號「教育部試辦認定大專校院自我評鑑結果審查作業原則」無誤。
他項建議整體建議 (詳見手稿)	已修正

* 「102 年度通識教育暨系所自我評鑑實施計畫書(草案)修正建議研擬修正中部分將於 101 年 11 月 1 日完成」

附件三、資訊工程學系及光電與通訊學系參與 IEET 認證意願回覆

資訊工程學系

From: 陳永欽 [<mailto:ycchenster@gmail.com>]

Sent: Tuesday, October 23, 2012 10:51 AM

To: 鄭鼎耀

Cc: 林玓盈

Subject: IEET 認證問題回覆如下

鄭組長您好

您的 IEET 認證問題回覆如下

1. 貴系是否希望全系各學制參加 IEET 認證？

是

詢問中華工程教育學會後學會回覆如下

a. 關於資工系提出『博士班及碩士在職專班』申請

將於期中審查明年(102年1月至3月)提出『學士班及碩士班』期中審查申請時一併提出申請

b. 收費方面將以後續審查收費項目『額外學程』標準來收費，一學程10萬元整，本系若提出『博士班及碩士在職專班』申請，則將再增加20萬元整之費用，因每年中華工程教育學會皆會對認證規定與認證費用收費做部分調整

2. 若想全系各學制參加 IEET，明年的具體作法？

a. 將於今年積極籌備與進行碩士在職專班與博士班之相關資料蒐集

b. 將於明年(102年1月至3月)提出『學士班及碩士班』期中審查申請時一併提出碩士在職專班與博士班之認證申請。

3. 若不參加，欲參加本校自我評鑑的學制為何？

本系將全學制參加 IEET 認證

光電與通訊學系

From: 黃千瑜

Sent: Monday, October 22, 2012 5:39 PM

To: 鄭鼎耀

Cc: 張文鐘; 張琬玲

Subject: RE: 請主任回覆明年 IEET 申請的情形--重要

老師，

若不需考慮經費問題(詢問過學會，單獨申請碩專班認證，費用需 25 萬元；但學會不建議此作法)，系上可於明年三月提出碩專班認證申請。

若經費不許可，系上將依據此次通過的年限，於下次申請時，一併提出三個學制的認證。

附加檔案為認證收費細則，請查收。

=====

亞洲大學

光電與通訊學系暨碩士班

助理 黃千瑜 敬上

台中市 41354 霧峰區柳豐路 500 號

TEL : (04)2332-3456 #6181

E-mail : cc@asia.edu.tw

=====