

自我評鑑專案籌劃小組第二次會議 紀錄

時間：101 年 9 月 12 日 (星期三) 上午 9:10

地點：行政大樓 5 樓 A502 會議室

主席：蔡校長進發

紀錄：羅珮甄

出席：副校長劉育東、副校長鄧成連/創意設計學院院長、副校長范國清/研發長、董事會主任秘書許志賢、主任秘書施能義（事假:上課）、通識教育中心主任林益昇、教務長彭德保、副教務長蔡碩倉、綜合業務組組長鄭鼎耀、綜合業務組行政助理羅珮甄、綜合業務組行政助理林佩璇、綜合業務組行政助理楊孟樺

壹、主席致詞

貳、追蹤上次會議執行情形報告

上次會議決議	決議執行情形
1. 項目二與項目四召集人請假，由綜合業務組轉達會議決議。建請分項召集人研酌修正，並於 101 年 9 月 7 日回傳至綜合業務組彙整。	已於 101 年 9 月 4 日會議後轉達會議決議於項目二與項目四召集人。召集人已於 101 年 9 月 7 日回傳修正後參考效標至綜合業務組彙整。
2. 101 年 9 月 4 日 Email 請通識教育中心及各系所擬定「亞洲大學 00 學系實施自我評鑑作業規則」。	已於 101 年 9 月 4 日 Email 「亞洲大學自我評鑑辦法」、「亞洲大學自我評鑑分層組織架構圖」與撰寫綱要供系所參酌。

參、討論事項

【提案一】

案由：檢陳「102 年度通識教育暨系所自我評鑑」參考效標(附件一)確認乙案，
提請討論。

說明：

一、依據 101 年 9 月 4 日「101 年度因應申請自我評鑑機制認定會議」決議 101 年 9 月 12 日召開「101 年度因應申請自我評鑑機制認定第二次會議」確認修正後參考效標。修正後參考效標如下：

(一) 通識教育中心研提參考效標如下：

項目一、理念、目標與特色（召集人：通識教育中心林益昇主任）

- 1-1 辦理通識教育之理念及內涵為何？與現階段學校辦學之教育目標如何呼應？
- 1-2 通識教育辦學特色之規劃與落實情形為何？
- 1-3 通識教育與學院、系、所專業教育之融合情形為何？
- 1-4 學校促使全校師生認識通識教育理念、目標（含校、院基本素養）與特色之方式為何？

項目二、課程規劃與設計

- 2-1 依據通識教育理念與目標、校（院）基本素養進行通識課程（含全校共同必修課程，體育與軍訓除外）規劃之機制運作情形為何？
- 2-2 通識課程科目設計依據通識教育課程架構之情形為何？
- 2-3 通識課程與校、院訂定之基本素養或社會關注倫理議題（如：品德教育）呼應程度為何？
- 2-4 教師開設通識課程之審查機制與運作情形為何？
- 2-5 通識教育授課教師與選課學生對通識教育目標之認同程度為何？
- 2-6 通識課程提升學生中文、英文、資訊能力之情形為何？

項目三、教師素質與教學品質

- 3-1 授課教師之遴聘（含主動邀請授課）符合通識課程開設需求之情形為何？
- 3-2 授課教師研究表現與授課科目之符合程度為何？
- 3-3 授課教師依據科目所能培養之基本素養與教學目標進行教學準備及改進教學設計和教材教法之情形為何？
- 3-4 授課教師依據科目所能培養之基本素養與教學目標進行學習評量之情形為何？
- 3-5 授課教師提升通識教學專業能力之機制與運作情形為何？
- 3-6 通識教育依據規劃之通識教育理念內涵及校（院）基本素養，評估學生

整體學習成效之機制為何？

項目四、學習資源與環境

- 4-1 學習資源（含空間、經費、設備、及教學助理等）符合通識教育課程與教學需求之情形為何？
- 4-2 通識教育配合課程需求營造學習環境（如潛在課程）之情形為何？
- 4-3 通識教育配合課程需求規劃多元學習活動（如藝文活動）之情形為何？
- 4-4 通識教育對學生學習輔導之機制為何？

項目五、組織、行政運作與自我改善機制

- 5-1 通識教育專責單位之組織定位為何？
- 5-2 學校行政體系支持通識教育之運作情形為何？
- 5-3 通識教育專責單位之組織架構與人力配置為何？
- 5-4 通識教育專責單位之行政運作為何？
- 5-5 通識教育配合學校自我評鑑機制進行品質改善之情形為何？
- 5-6 通識教育專責單位平時行政運作進行課程規劃、教師教學、及學生學習之品質改善情形為何？
- 5-7 通識教育蒐集畢業校友意見進行品質改善之情形為何？

(二) 系所研提參考效標如下：

項目一、目標、核心能力與課程設計（召集人:許志賢董事會主任秘書）

- 1-1 檢討修訂系所設立宗旨與教育目標之作法與結果為何？
- 1-2 運用適合的分析策略以擬定發展計畫之過程與成果為何？
- 1-3 依據教育目標、學術發展趨勢與國家產業人才需求，訂定學生核心能力之作法與結果為何？
- 1-4 教育目標與核心能力之宣導機制與師生對其瞭解與認同程度為何？
- 1-5 依據核心能力進行課程規劃與設計之機制運作與結果為何？
- 1-6 課程地圖、職涯發展地圖及證照輔導地圖之建置與實施情形為何？

項目二、教師教學與學習評量（召集人:柯慧貞副校長）

- 2-1 專、兼任教師之數量與學術專長，符合系所及在職專班教育目標及滿足

學生學習需求之情形為何？

2-2 專任教師之結構與流動之情形為何？

2-3 教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法之情形為何？

2-4 系所推展教師教學社群及學生學習社群之情形及其成效為何？

2-5 教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效之情形為何？

2-6 教師依據課程所要培育之核心能力，設計學習評量及進行改善之機制為何？

2-7 依據教學評量(鑑)結果，協助教師改進之情形為何？

2-8 系所推動學用合一，學以致用等之規劃，執行及成效為何？

項目三、學生輔導與學習資源（召集人:劉育東副校長）

3-1 提供學生學習輔導、學習資源及其管理維護機制為何？

3-2 提供學生生活輔導之作法為何？

3-3 提供學生課外學習活動，培養陽光利他學生之情形為何？

3-4 指導教授指導研究生論文之負擔與提供學習和生涯輔導之情形為何？

3-5 提供學生生涯輔導、專業實習、取得證照與就業輔導之作法為何？

3-6 加強學生英檢證照、培養學生國際觀與強化國際合作交流之執行情形為何？

項目四、學術與專業表現（召集人:范國清副校長）

4-1 教師研究表現與專業服務表現之情形為何？

4-2 學士班學生專題研究或專業表現為何？

4-3 學生參與國內實務應用或創新活動之情形為何？

4-4 學生論文主題與實務應用結合之情形為何？（在職專班）

4-5 學生專業實務能力符合現職需求之情形為何？（在職專班）

4-6 推動整合型研究與產學之情形為何？

4-7 推動促進與業界交流之執行情形為何？

4-8 獎勵與補助研發之情形為何？

項目五、畢業生生涯發展與表現（召集人:鄧成連副校長）

- 5-1 推動學生就業競爭力之情形？
- 5-2 落實畢業生生涯發展追蹤之情形？
- 5-3 研擬畢業生整體學習成效評估機制之情形？
- 5-4 自行規劃機制或結合學校之機制，蒐集內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之情形？
- 5-5 根據內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之分析結果，進行檢討修訂核心能力之設計、課程規劃與設計、教師教學與學習評量，以及學生輔導與學習資源提供之情形？

項目六、整體自我改善機制

- 6-1 行政管理機制運作與定期整體自我改善之情形？
- 6-2 針對本次系所評鑑之結果，擬定整體自我改善計畫與策略之情形？
- 6-3 針對上週期系所評鑑之改善建議，進行品質改善之計畫與落實之情形？

決議：

一、參考效標修正決議如下：

(一) 通識教育中心修正後參考效標決議如下：

項目一、理念、目標與特色（召集人:通識教育中心林益昇主任）

- 1-1 辦理通識教育之理念及內涵為何？與現階段學校辦學之教育目標如何呼應？
- 1-2 通識教育辦學特色之規劃與落實情形為何？
- 1-3 通識教育與學院、系、所專業教育之融合情形為何？
- 1-4 學校促使全校師生認識通識教育理念、目標（含校、院基本素養）與特色之方式為何？

項目二、課程規劃與設計

- 2-1 依據通識教育理念與目標、校（院）基本素養進行通識課程（含全校共同必修課程，體育與軍訓除外）規劃之機制運作情形為何？
- 2-2 通識課程科目設計依據通識教育課程架構之情形為何？
- 2-3 通識課程與校、院訂定之基本素養或社會關注倫理議題（如：品德教育）

呼應程度為何？

2-4 教師開設通識課程之審查機制與運作情形為何？

2-5 通識教育授課教師與選課學生對通識教育目標之認同程度為何？

2-6 通識課程提升學生中文、英文、資訊能力之情形為何？

項目三、教師素質與教學品質

3-1 授課教師之遴聘(含主動邀請授課)符合通識課程開設需求之情形為何？

3-2 授課教師研究表現與授課科目之符合程度為何？

3-3 授課教師依據科目所能培養之基本素養與教學目標進行教學準備及改進教學設計和教材教法之情形為何？

3-4 授課教師依據科目所能培養之基本素養與教學目標進行學習評量之情形為何？

3-5 授課教師提升通識教學專業能力之機制與運作情形為何？

3-6 通識教育依據規劃之通識教育理念內涵及校(院)基本素養，評估學生整體學習成效之機制為何？

項目四、學習資源與環境

4-1 學習資源(含空間、經費、設備、及教學助理等)符合通識教育課程與教學需求之情形為何？

4-2 通識教育配合課程需求營造學習環境(如潛在課程)之情形為何？

4-3 通識教育配合課程需求規劃多元學習活動(如藝文活動)之情形為何？

4-4 通識教育對學生學習輔導之機制為何？

項目五、組織、行政運作與自我改善機制

5-1 通識教育專責單位之組織定位為何？

5-2 學校行政體系支持通識教育之運作情形為何？

5-3 通識教育專責單位之組織架構與人力配置為何？

5-4 通識教育專責單位之行政運作為何？

5-5 通識教育配合學校自我評鑑機制進行品質改善之情形為何？

5-6 通識教育專責單位平時行政運作進行課程規劃、教師教學、及學生學習之品質改善情形為何？

5-7 通識教育蒐集畢業校友意見進行品質改善之情形為何？

(二) 系所修正後參考效標決議如下：

項目一、目標、核心能力與課程設計（召集人：許志賢董事會主任秘書）

- 1-1 檢討修訂系所設立宗旨與教育目標之作法與結果為何？
- 1-2 運用適合的分析策略以擬定發展計畫之過程與成果為何？
- 1-3 依據教育目標、學術發展趨勢與國家產業人才需求，訂定學生核心能力之作法與結果為何？
- 1-4 教育目標與核心能力之宣導機制與師生對其瞭解與認同程度為何？
- 1-5 依據核心能力進行課程規劃與設計之機制運作與結果為何？
- 1-6 課程地圖、職涯發展地圖及證照輔導地圖之建置與實施情形為何？

項目二、教師教學與學習評量（召集人：許志賢董事會主任秘書、蔡碩倉副教務長）

- 2-1 專、兼任教師之數量與學術專長，符合系所教育目標及滿足學生學習需求之作法與結果為何？
- 2-2 專任教師之結構與流動之情形為何？
- 2-3 教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與學習評量之作法與結果為何？
- 2-4 教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效之作法與結果為何？
- 2-5 系所推展教師教學社群及學生學習社群之作法與結果為何？
- 2-6 實施教學評量(鑑)機制之運作與結果為何？
- 2-7 強化學用合一，以達學以致用之運作機制與結果為何？

項目三、學生輔導與學習資源（召集人：劉育東副校長）

- 3-1 提供學生學習輔導、學習資源及其管理維護機制之運作與結果為何？
- 3-2 提供學生生活輔導之作法與結果為何？
- 3-3 提供學生課外學習活動，培養陽光利他學生之作法與結果為何？
- 3-4 教師指導研究生論文之負擔與提供學習和生涯輔導之作法與結果為何？
- 3-5 提供學生生涯輔導、專業實習、取得證照與就業輔導之作法與結果為何？

3-6 加強學生國際觀與強化國際合作交流之作法與結果為何？

項目四、學術與專業表現（召集人：范國清副校長）

- 4-1 教師研究表現與專業服務表現之情形為何？
- 4-2 學士班學生專題研究或專業表現為何？
- 4-3 學生參與實務應用或創新活動之情形為何？
- 4-4 推動整合型研究與產學之作法與結果為何？
- 4-5 推動促進與業界交流之作法與結果為何？
- 4-6 獎勵與補助研發之情形為何？
- 4-7 學生論文主題與實務應用結合之情形為何？（在職專班）
- 4-8 學生專業實務能力符合現職需求之情形為何？（在職專班）

項目五、畢業生生涯發展與表現（召集人：鄧成連副校長）

- 5-1 推動學生就業競爭力之作法與結果為何？
- 5-2 落實畢業生生涯發展追蹤之作法與結果為何？
- 5-3 研擬畢業生整體學習成效評估機制之情形為何？
- 5-4 自行規劃機制或結合學校之機制，蒐集內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之作法與結果為何？
- 5-5 根據內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之分析結果，進行檢討修訂核心能力之設計、課程規劃與設計、教師教學與學習評量，以及學生輔導與學習資源提供之情形為何？

項目六、自我評鑑與改善機制

- 6-1 行政管理機制運作與定期整體自我改善之情形為何？
- 6-2 針對本次系所評鑑之結果，擬定整體自我改善計畫與策略之情形為何？
- 6-3 針對上週期系所評鑑之改善建議，進行品質改善之計畫與落實的情形為何？

二、項目二召集人改為許志賢董事會主任秘書與蔡碩倉副教務長。

三、擬訂 101 年 9 月 13 日(四)召開「101 年度自我評鑑機制認定專案小組第三次會議」。

四、確認時程如下：

通識教育暨系所自我評鑑訂定參考效標時程

權責單位	時程	應完成事項	備註
項目二柯副、項目四范副	101年9月7日	完成訂定校級參考效標	
專案小組	101年9月11日	召開確認參考效標會議	
綜合業務組	101年9月12日	彙整校級參考效標	Email給系所
通識教育中心及各系所	101年9月13日至101年9月27日	系所訂定系參考效標、經系務會議、院務會議通過	擬訂新效標至院、院審定新效標及自我評鑑作業規則
通識教育中心及各系所	101年9月27日	回傳系參考效標至綜合業務組	
綜合業務組	101年10月1日	彙整參考效標	
各分項召集人、各副校長、主秘、教務長、各院院長、系主任	101年10月24日	101年度通識教育暨系所自我評鑑第八次追蹤、協調會議	會議提案審閱效標

通識教育暨系所制訂自我評鑑自我評鑑作業規則如下：

權責單位	時程	應完成事項	備註
綜合業務組	101年9月4日	Email請通識教育中心及系所擬訂「亞洲大學○○學系實施自我評鑑作業規則」	給系所「亞洲大學自我評鑑實施辦法」、重點、關係圖供參酌
通識教育中心及各系所	101年9月5日至101年9月14日	系所擬訂「亞洲大學○○學系實施自我評鑑作業規則」	擬訂作業規則提至院、院審定自我評鑑作業規則。101年9月14日前回傳綜合業務組彙整
通識教育中心及各系所	101年9月17日前	系所回傳「亞洲大學○○學系實施自我評鑑作業規則」至綜合業務組	
鄧成連副校長及許志賢董事會主任秘書	101年9月17日至101年21日	鄧成連副校長及許志賢董事會主任秘書審閱各學系之「亞洲大學○○	

		學系實施自我評鑑作業規則」	
各分項召集人、通識教育中心及各系所	101年9月24日至 101年9月27日	各系所針對召集人建議再次修正作業規則	
通識教育中心及各系所	101年9月27日	各系所回傳修正確認後之「亞洲大學00學系實施自我評鑑作業規則」至綜合業務組	
各分項召集人、各副校長、主秘、教務長、各院院長、系主任	101年10月24日	101年度通識教育暨系所自我評鑑第八次追蹤、協調會議	會議提案審閱系所自我評鑑作業規則

研提 101 年度通識教育暨系所自我評鑑參考效標一覽表	
通識教育中心（召集人：通識教育中心林益昇主任）	
項目一：理念、目標與特色	
1-1	辦理通識教育之理念及內涵為何？與現階段學校辦學之教育目標如何呼應？
1-2	通識教育辦學特色之規劃與落實情形為何？
1-3	通識教育與學院、系、所專業教育之融合情形為何？
1-4	學校促使全校師生認識通識教育理念、目標（含校、院基本素養）與特色之方式為何？
項目二：課程規劃與設計	
2-1	依據通識教育理念與目標、校（院）基本素養進行通識課程（含全校共同必修課程，體育與軍訓除外）規劃之機制運作情形為何？
2-2	通識課程科目設計依據通識教育課程架構之情形為何？
2-3	通識課程與校、院訂定之基本素養或社會關注倫理議題（如：品德教育）呼應程度為何？
2-4	教師開設通識課程之審查機制與運作情形為何？
2-5	通識教育授課教師與選課學生對通識教育目標之認同程度為何？
2-6	通識課程提升學生中文、英文、資訊能力之情形為何？
項目三：教師素質與教學品質	
3-1	授課教師之遴聘（含主動邀請授課）符合通識課程開設需求之情形為何？
3-2	授課教師研究表現與授課科目之符合程度為何？
3-3	授課教師依據科目所能培養之基本素養與教學目標進行教學準備及改進教學設計和教材教法之情形為何？
3-4	授課教師依據科目所能培養之基本素養與教學目標進行學習評量之情形為何？
3-5	授課教師提升通識教學專業能力之機制與運作情形為何？
3-6	通識教育依據規劃之通識教育理念內涵及校（院）基本素養，評估學生整體學習成效之機制為何？
項目四：學習資源與環境	
4-1	學習資源（含空間、經費、設備、及教學助理等）符合通識教育課程與教學

需求之情形為何？
4-2 通識教育配合課程需求營造學習環境（如潛在課程）之情形為何？
4-3 通識教育配合課程需求規劃多元學習活動（如藝文活動）之情形為何？
4-4 通識教育對學生學習輔導之機制為何？
項目五：組織、行政運作與自我改善機制
5-1 通識教育專責單位之組織定位為何？
5-2 學校行政體系支持通識教育之運作情形為何？
5-3 通識教育專責單位之組織架構與人力配置為何？
5-4 通識教育專責單位之行政運作為何？
5-5 通識教育配合學校自我評鑑機制進行品質改善之情形為何？
5-6 通識教育專責單位平時行政運作進行課程規劃、教師教學、及學生學習之品質改善情形為何？
5-7 通識教育蒐集畢業校友意見進行品質改善之情形為何？
各系所修正後參考效標
項目一、目標、核心能力與課程設計（召集人:許志賢董事會主任秘書）
參考效標
1-1 檢討修訂系所設立宗旨與教育目標之作法與結果為何？
1-2 運用適合的分析策略以擬定發展計畫之過程與成果為何？
1-3 依據教育目標、學術發展趨勢與國家產業人才需求，訂定學生核心能力之作法與結果為何？
1-4 教育目標與核心能力之宣導機制與師生對其瞭解與認同程度為何？
1-5 依據核心能力進行課程規劃與設計之機制運作與結果為何？
1-6 課程地圖、職涯發展地圖及證照輔導地圖之建置與實施情形為何？
項目二：教師教學與學習評量（召集人:柯慧貞副校長）
修正後參考效標
2-1 專、兼任教師之數量與學術專長，符合系所及在職專班教育目標及滿足學生學習需求之情形為何？
2-2 專任教師之結構與流動之情形為何？
2-3 教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法之情形為何？
2-4 系所推展教師教學社群及學生學習社群之情形及其成效為何？

2-5 教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效之情形為何？
2-6 教師依據課程所要培育之核心能力，設計學習評量及進行改善之機制為何？
2-7 依據教學評量(鑑)結果，協助教師改進之情形為何？
2-8 系所推動學用合一，學以致用等之規劃，執行及成效為何？
原參考效標
2-1 專、兼任教師之數量與學術專長，符合系所及在職專班教育目標及滿足學生學習需求之情形為何？
2-2 專任教師之結構與流動之情形為何？
2-3 教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法之情形為何？系所推展之創新教學法實施情形及其成效為何？
2-4 系所推展教師教學社群及學生學習社群之情形及其成效為何？
2-5 系所精進定錨課程之執行情形為何？
2-6 教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效之情形為何？
2-7 教師依據課程所要培育之核心能力，推展課程教學大綱內外審核機制、設計學習評量及學習評量外審情形，以及根據審查結果進行改善之成效為何？
2-8 依據教學評量(鑑)結果，協助教師改進教學設計、教材教法與多元學習評量方法之情形為何？ (包括系所推展一分鐘回饋，教師運用來及時改進教學設計、教材教法與多元學習評量方法之實施情形及成效為何?可列入執行策略)
2-9 系所推動學用合一，學以致用等的規劃，執行及成效為何？ (包括：課程規劃的學以致用，課程內容結合實務應用、教學方法重視學中做，做中學，教師的產學或實務經驗成長及業界名師之結合，學生之社會服務學習及見實習推展情形，可列入執行策略)
項目三：學生輔導與學習資源 (召集人:劉育東副校長)
3-1 提供學生學習輔導、學習資源及其管理維護機制為何？
3-2 提供學生生活輔導之作法為何？
3-3 提供學生課外學習活動，培養陽光利他學生之情形為何？
3-4 指導教授指導研究生論文之負擔與提供學習和生涯輔導之情形為何？
3-5 提供學生生涯輔導、專業實習、取得證照與就業輔導之作法為何？
3-6 加強學生英檢證照、培養學生國際觀與強化國際合作交流之執行情形為何？

項目四：學術與專業表現（召集人：范國清副校長）
4-1 教師研究表現與專業服務表現之情形為何？
4-2 學士班學生專題研究或專業表現為何？
4-3 學生參與國內實務應用或創新活動之情形為何？
4-4 學生論文主題與實務應用結合之情形為何？（在職專班）
4-5 學生專業實務能力符合現職需求之情形為何？（在職專班）
4-6 推動整合型研究與產學之情形為何？
4-7 推動促進與業界交流之執行情形為何？
4-8 獎勵與補助研發之情形為何？
原參考效標
4-1 教師研究表現與專業服務表現之情形為何？
4-2 學士班學生專題研究或專業表現為何？
4-3 學生論文主題與實務應用結合之情形為何？
4-4 學生參與國內實務應用或創新活動之情形為何？
4-5 學生專業實務能力符合現職需求之情形為何？
4-6 推動整合或跨校研究之情形為何？
4-7 推動促進與業界交流之執行情形為何？
4-8 獎勵與補助學術研發之情形為何？
項目五、畢業生生涯發展與表現（召集人：鄧成連副校長）
5-1 推動學生就業競爭力之情形？
5-2 落實畢業生生涯發展追蹤之情形？
5-3 研擬畢業生整體學習成效評估機制之情形？
5-4 自行規劃機制或結合學校之機制，蒐集內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之情形？
5-5 根據內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之分析結果，進行檢討修訂核心能力之設計、課程規劃與設計、教師教學與學習評量，以及學生輔導與學習資源提供之情形？
項目六、整體自我改善機制
6-1 行政管理機制運作與定期整體自我改善之情形？
6-2 針對本次系所評鑑之結果，擬定整體自我改善計畫與策略之情形？

6-3 針對上週期系所評鑑之改善建議，進行品質改善之計畫與落實的情形？